

AI研修

クリニックにおける Codex入門

資料の作業環境を開き、結果を自分で確認する。

株式会社KOU

目次

1. プログラム名

2. 会社概要

3. プログラムの目的

4. プログラム概要

(1) 対象者

(2) 実施形式

5. プログラムの進行方法

6. プログラムの期待効果

7. カリキュラム内容詳細

8. 実施後のフォローアップ

9. 提供価格

1. プログラム名

クリニックにおける Codex入門

資料を扱うCodexの導入・指示・変更確認

コースコード・版：AIB-CODEX-INTRO / v1.0

2. 会社概要

株式会社KOU (KOU Corporation)

設立：2024年7月

代表：代表取締役 千葉 共将

〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地一丁目1番1号 9階

TEL：090-6154-2518

MAIL：t-chiba@kou-official.com

インボイス登録番号：T83600001034012

〔事業内容〕 歯科医院向け 採用支援事業 / AI業務実装・研修事業

- (1) 企業戦略の立案、企業革新、企業情報システムの構築及びM&Aに関する支援事業
- (2) 経営コンサルティング業務
- (3) マーケティング・リサーチ並びに経営情報の調査、収集及び提供
- (4) 企業の設立、合併、整理及び清算に関するコンサルティング業務
- (5) 医療、介護、保健衛生に関するコンサルティング業務
- (6) 求人、求職情報提供サービスの企画、運営及び管理業務
- (7) 人材の育成、職業適性、能力開発のための教育及びカウンセリング業務
- (8) コンピュータの操作指導等に関する事業
- (9) 前各号に附帯関連する一切の事業

3. プログラムの目的

クリニック資料を扱う環境を開き、作業する場所を選び、目的と条件を伝えて、結果の確認と再開ができる状態を目指す

- ✓ 画像作成・アプリ開発へ進むための操作手順
- ✓ クリニック資料を扱うCodexの導入・指示・変更確認

4. プログラム概要

■ (1) 対象者

受付・歯科助手・衛生士などのスタッフ

■ (2) 実施形式

- ・ 訪問・対面の演習形式
- ・ 3日間コース 実訓練時間：11時間30分(小休止あり)
- ・ 50分×12コマ。各日に小休止10分×3回を設け、3日間合計690分。

5. プログラムの進行方法

実患者情報・認証情報を扱わず、実送信・実発注・本番変更は演習対象外とします。

- ✓ 講師の実演を確認し、受講者本人がAIを操作する。
- ✓ 目的と条件をAIへ伝え、生成された内容や動作を確かめる。
- ✓ 修正し、結果と再利用する手順を保存する。
- ✓ 演習には架空・確認済みの素材を使用する。

6. プログラムの期待効果

クリニック資料を扱う環境を開き、作業する場所を選び、目的と条件を伝えて、結果の確認と再開ができる状態を目指す

■ 成果物の例

成果物は演習候補です。全員の達成・業務効果を一律に保証するものではありません。

- ✓ クリニック資料を扱う学習環境
- ✓ 操作確認の練習結果
- ✓ 自分で再開するための手順

7. カリキュラム内容詳細

クリニックにおける Codex入門

資料の作業環境 → 依頼・許可・変更確認 → 修正・保存・再開

7. カリキュラム内容詳細（3日間コース）

3日間コース：1日目				
コマ	タイトル	内容	時間	開催日時
1	クリニック資料用作業環境の起動	Codexを起動し、演習用のクリニック資料を扱う環境を確認する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
2	Codexの作業画面と入力欄の確認	院内資料を依頼する入力欄、作業状況、変更結果の見方を確認する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
3	Codexで扱う院内資料用作業フォルダの準備	ファイルを置く場所と扱うクリニック資料の範囲を確認する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
4	Codexへの院内資料変更依頼の作成	目的、条件、変更してよい院内資料の範囲を伝える。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
3日間コース：2日目				
コマ	タイトル	内容	時間	開催日時
5	生成結果と変更案の確認	Codexの出力や変更案を読み、院内資料として使えるか確認する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
6	Codexの実行許可判断	実行前に、変更範囲と院内資料への影響を確認する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
7	Codexで作成・変更したファイルの確認	作成・変更された院内資料ファイルを開いて内容を確認する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
8	Codexへの修正依頼の出し方	不足や誤りを伝え、クリニック業務に合う形へ再修正を依頼する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
3日間コース：3日目				
コマ	タイトル	内容	時間	開催日時
9	Codexでの院内資料作成時のエラー表示確認	院内資料作成がうまく動かない時の表示や原因の見方を学ぶ。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
10	Codexの作業履歴と変更内容確認	院内資料の変更内容と保存された記録を確認する。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
11	Codexで再開する手順の保存	次回同じ作業を再開するためのメモを作る。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分
	小休止		10分	
12	Codexによるクリニック資料作成の総合演習	起動から依頼、確認、修正、保存までをクリニック資料作成の流れで行う。	50分	2026年〇月〇日 〇時〇分～〇時〇分

研修で作るもの・必要な環境

■ 成果物・環境

Codex／演習用PCと専用フォルダ

- ✓ クリニック資料を扱う学習環境
- ✓ 操作確認の練習結果
- ✓ 自分で再開するための手順

■ 対象外

- ✓ 画像制作コース全体の代替
- ✓ アプリ開発全体の習得保証
- ✓ 本番ファイルの変更
- ✓ 管理者制限の無断解除

8. 実施後のフォローアップ

- ✓ 修了要件：実訓練8割以上の出席、各回の演習・課題提出
- ✓ 出席簿、演習記録、提出物を証跡として整備

9. 提供価格

受講人数が増えるほど、1名あたりの負担が下がります

受講人数	通常料金（税別）	助成金目安（75%）	実質負担額	1名あたり負担額
2名	90万円	60万円	30万円	15万円
3名	120万円	90万円	30万円	10万円
4名	144万円	108万円	36万円	9万円
5名	160万円	120万円	40万円	8万円
6名以上	30万円 / 名	22.5万円 / 名	7.5万円 / 名	7.5万円

※2026年9月1日より価格を改定しました。

※標準は講師2名体制です。2名受講で講師1名体制を希望される場合は、通常料金80万円、助成金目安60万円、実質負担額20万円、1名あたり10万円です。

※税別・1コースあたり。受講は2名以上から。助成額は制度・審査・適用条件により変動する場合があります。

※出張費（交通費・宿泊費）は受講料に含まず別途。税込金額は別途案内。

お問い合わせ・お申し込み

まずは無料相談から。自院のAI活用で何ができるか、
現状をお聞きし、最適な進め方をご提案します。

LINE相談窓口

@267gpcag

TEL

090-6154-2518

MAIL

t-chiba@kou-official.com

株式会社KOU (KOU Corporation)

〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地一丁目1番1号 9階